



cenpromype
Centro Regional de Promoción de la MIPYME



CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

El Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica (**CENPROMYPE**), el Programa Desarrollo de Capacidades para el uso de Plataformas de Comercio Electrónico en Centroamérica y el Programa Regional de Incubación La Idea. A través del Área de Adquisiciones, anuncia la vacante para la plaza:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO/A

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	Asistir y apoyar administrativamente el efectivo cumplimiento de las actividades y el logro de productos planificados y, en específico, los resultados en el marco de los proyectos y programas a los cuales brinda apoyo.
REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR	Los requisitos y documentación a completar, se encuentran establecidos en los Términos de Referencia (TdR) y Modelos de CV respectivos, los cuales están a disposición en el siguiente enlace: http://www.cenpromype-sica.org/expedientes/DeptoEdo/admin/
FUENTE FINANCIAMIENTO	Departamento de Estado de los EUA

FECHA LÍMITE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	IMPORTANTE
14 de enero de 2019. A la dirección electrónica: contratos@cenpromype.org No se recibirán ofertas después de la fecha señalada	FAVOR ABSTENERSE ENVIAR DOCUMENTACIÓN SI NO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS